

IT Support – Specialist Back Up

Labgroup, leader dans les domaines de la gestion de documents et de données informatiques, est actif au Luxembourg depuis près de 40 ans. Notre groupe, également présent en Irlande et à Gibraltar est certifié ISO 9001:2015, ISO 27001 et est accrédité à Luxembourg "Agent de communication à la clientèle" (29-1), "Opérateur de Systèmes informatiques Primaires du Secteur Financier" (29-3), "Opérateur de Systèmes informatiques Secondaires et de réseaux de communications du Secteur Financier" (29-4), Prestataire de services de dématérialisation et de conservation» (29-5 et 29-6).

Nous sommes à la recherche d'un profil **IT Support – Specialist Back Up**, pour engagement immédiat.

Responsabilités et missions:

Au sein d'une équipe IT d'une dizaine de techniciens, vous intégrez le département IT Operations et serez principalement en charge de la gestion de nos solutions de protection des données et continuité d'activité (BCP, DRP).

Vous assurez les tâches principales suivantes :

- Monitoring et exploitation quotidienne des rapports de sauvegarde
- Control des infrastructures de protection des données (Interne et clients SaaS)
- Gestion des tickets clients quotidiens (incidents, requêtes)
- Participation aux projets d'intégration ou migration
- Support au département commercial
- Rédaction de la documentation et des procédures
- Gestion des rapports et KPI
- Veille technologique

Votre profil:

- Vous êtes titulaire d'un diplôme dans le secteur IT.
- Vous justifiez d'une expérience d'au moins 3 ans dans un poste similaire.
- Vous avez un esprit critique et une bonne capacité d'analyse
- Vous êtes force de proposition
- Vous avez de solides connaissances dans les domaines liés à l'informatique notamment : Windows Server, technologies Microsoft, stockage, virtualisation, Systèmes de sauvegarde, Microsoft 365 et Azure.
- La connaissance des outils suivants est un plus : Evault, Carbonite, OpenText, Cohesity ou tout logiciel de protection des données.
- Très bonne présentation, dynamique et communicant.
- Français ET Anglais au niveau expérimenté.
- Polyvalent et grande capacité d'adaptation, de gestion du stress et des priorités.
- Personne responsable et autonome.

Offre :

- Une fonction diversifiée.
- Un contrat à durée indéterminée, à temps plein.
- Un environnement innovant, et une équipe professionnelle et dynamique.
- Des contacts variés et des challenges stimulants.
- L'opportunité de renforcer une structure renommée et en plein développement.

Notre Processus de recrutement :

Les candidats présélectionnés seront invités à échanger de vive voix lors d'un ou plusieurs entretiens évoquant leurs expériences, compétences et valeurs. Afin de finaliser son recrutement, le candidat sélectionné aura à présenter un certain nombre de pièces justificatives avant son intégration (copie des diplômes, justificatifs d'emplois antérieurs, et un extrait de casier judiciaire (bulletin n° 3 pour le Grand-Duché de Luxembourg).

Les candidatures sous format papier ne seront pas traitées.

Seules les candidatures répondant aux critères énoncés ci-dessus seront prises en considération.

Pour postuler, merci d'envoyer votre CV ainsi que votre lettre de motivation à l'adresse email **recruitment@labgroup.com**.

Location: L-8346 GRASS