

## JOURNEE INTERNATIONALE DE LA GOUVERNANCE DE L'INFORMATION

THÈME 2017: DE LA GOUVERNANCE DE L'INFORMATION AUX OPPORTUNITES DE GESTION DE L'INFORMATION



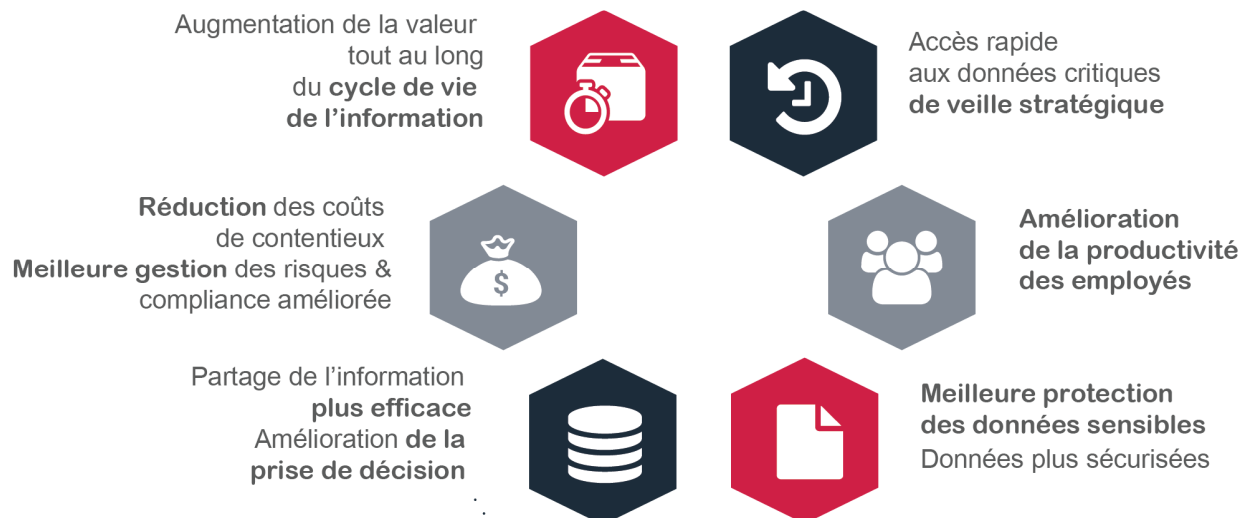
**Aujourd'hui est la journée internationale de la gouvernance de l'information ! #GIGD** a lieu chaque troisième jeudi de février afin de sensibiliser sur la **gouvernance de l'information**.

### QU'EST-CE QUE LA GOUVERNANCE DE L'INFORMATION (GI) ?

GI représente les activités et les technologies que les organisations emploient dans un but de maximiser la valeur de leurs informations tout en minimisant les risques et les coûts associés.

GI est une approche holistique de la gestion des informations d'une entreprise en implémentant **des processus, des rôles, des contrôles et des métriques** qui traitent l'information comme un précieux atout commercial:

- > mettre les actifs informationnels à la disposition de ceux qui en ont **besoin**
- > fournir aux employés des données fiables et facilement accessible en prenant des décisions commerciales
- > réduire les **risques juridiques** associés aux informations non gérées ou incompatibles



La gouvernance de l'information aboutit, après une **analyse** préalable, à la **classification** des informations selon leur niveau de valeur. Le résultat de cette classification est l'**identification** de vos informations avec une valeur engageante / probante / juridique. (Par exemple les contrats commerciaux, les politiques ...)

**Information sur la gouvernance de l'information en Europe – Tiers de confiance pour les services d'archivage électronique légal : Labgroup est le premier PSDC certifié – #Archiving2.0**

Depuis 3 millénaires, l'archivage des écrits est indissociable de leur support papier. Seulement les avancées technologiques permettent aujourd'hui d'effectuer des actes nativement électroniques et de dématérialiser les actes papier.

**Le règlement européen eIDAS** (Electronic Identification and Trust Services) n°910/2014, d'application intégrale depuis le 1<sup>er</sup> juillet 2016, a pris en compte ces avancées technologiques et a bien illustré la volonté des états membres à démocratiser la dématérialisation, en :

- renforçant la sécurité des échanges électroniques ;
- reconnaissant la valeur universelle de la signature électronique ;
- **garantissant la valeur juridique à un document numérique.**

Au Luxembourg, le cadre légal anticipe et supporte cette démocratisation de la dématérialisation. La loi du 25 juillet 2015 relative à l'archivage électronique, reconnaît la valeur probante des copies électroniques de documents papier produites par un PSDC certifié respectant toutes les conditions de stricte fidélité à l'original, et, qui plus est, leur accorde une **présomption de conformité à l'original**.

Première société PSDC-DC, Labgroup **est certifiée en tant que :**

- **Prestataire de Services de Dématérialisation**, c'est-à-dire que Labgroup est habilité à créer des copies électroniques à valeur légale de documents papier ;
- **Prestataire de Services de Conservation**, ce qui veut dire que Labgroup est habilitée à garantir l'intégrité, la confidentialité et la pérennité des archives électroniques pendant toute leur durée de rétention.

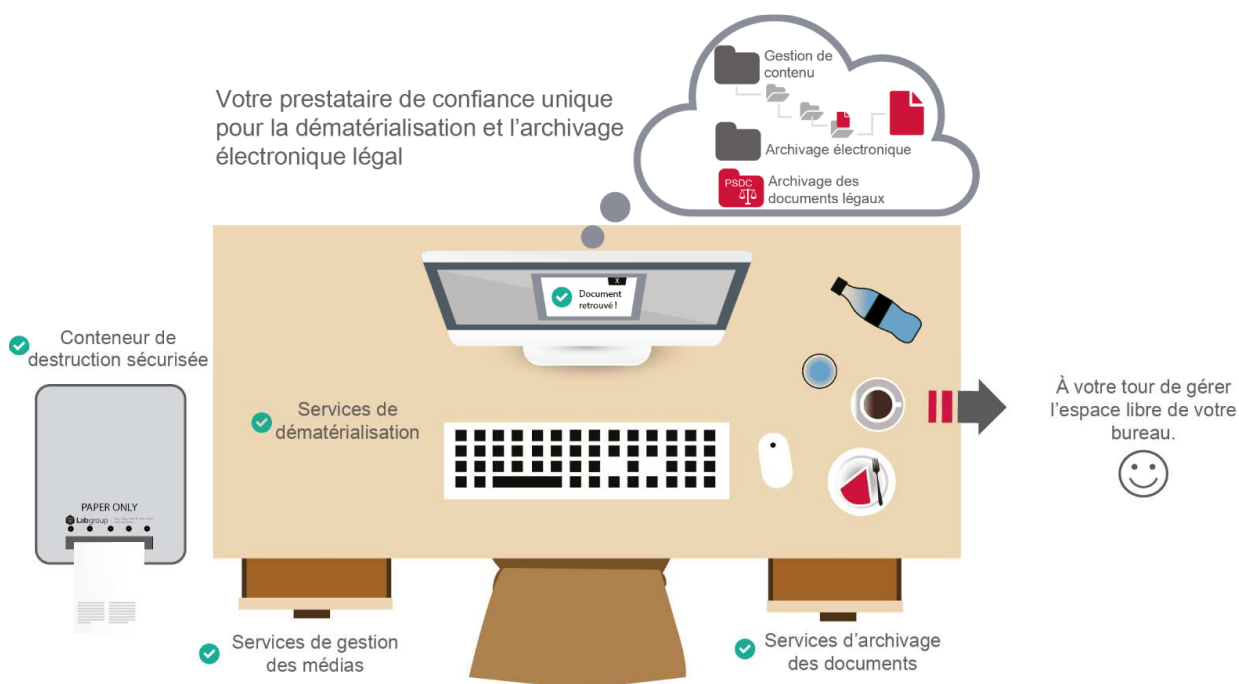
**Quelle est la valeur du statut PSDC hors des frontières ?** Si le Luxembourg fut précurseur avec cette nouvelle loi, d'autres pays se sont également engagés sur la voie de la transformation digitale, en instaurant un régime juridique favorable en matière d'archivage électronique. Pourtant, aucun ne va jusqu'à engager l'état via la certification d'organismes prestataires de services, comme le PSDC luxembourgeois.

**En dématérialisant et en archivant au Luxembourg, les entreprises situées en Belgique ou en France pourraient donc à la fois exploiter leur législation nationale et bénéficier des garanties offertes par le statut PSDC.**

## EN SAVOIR PLUS SUR LA GOUVERNANCE DE L'INFORMATION ET LE PSDC?

Pour toute information supplémentaire concernant l'archivage électronique légal, la gestion des risques ou la gestion d'un projet de transformation digitale, contactez notre Service Desk via e-mail à [servicedesk@labgroup.com](mailto:servicedesk@labgroup.com).

Labgroup offre des formations intra-entreprises sur mesures et adaptées selon vos besoins afin de gérer de manière efficace vos projets de dématérialisation et d'archivage électronique !



[Sujet 2016 – Difficultés à retrouver vos documents](#)

[Sujet 2015 - Bénéfices de la gouvernance de l'information](#)